

**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย อำเภอคำชะอี จังหวัดยโสธร**

นโยบาย	การดำเนินการตามนโยบาย	ผลการดำเนินงาน
<p><b>๑. ด้านการวางแผนอัตรา</b> <b>กำลังคน</b> พิจารณาวางแผนอัตรากำลังคน สอดรับกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล ตอบสนอง ตามความจำเป็น และความเหมาะสม คำนึงถึงประโยชน์สูงสุด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยวิเคราะห์อัตรากำลังขององค์การบริหาร ส่วนตำบล และร่วมกันวางแผนอัตรากำลังคน ในการขอ กำหนดตำแหน่ง ปรับปรุงตำแหน่ง เพื่อความจำเป็นและความเหมาะสม สามารถ ตอบสนองต่อภารกิจในการให้บริการ ประชาชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีความ ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถ ใช้เป็นแนวทางในการขอ กำหนด ตำแหน่ง และวางแผนอัตรากำลัง เพื่อตอบสนองต่อภารกิจในการ ให้บริการประชาชน</li> </ul>
<p><b>๒. ด้านการสรรหา</b> ๒.๑ ดำเนินการสรรหาพนักงาน ส่วนตำบลสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายในช่วงเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งผู้บริหาร ว่างลง ๒.๒ การรับโอนพนักงานส่วน ตำบล และการสรรหาพนักงานจ้าง ต้องประกาศทางเว็บไซต์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลสงเปือย และ ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประชาสัมพันธ์สรรหาบุคลากร สายบริหารที่ว่าง ภายใน ๖๐ วัน</li> <li>- มีการประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงาน ส่วนตำบลเมื่อตำแหน่งว่างลง โดยผู้ประสงค์ ขอโอนต้องยื่นแบบคำร้องและแบบประเมิน ขอโอน โดยมีนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วน ราชการที่กำกับดูแลร่วมกันพิจารณา คุณสมบัติของผู้ประสงค์ขอโอน</li> <li>- มีการประชาสัมพันธ์การสรรหา พนักงานจ้าง ประกาศทางเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลและประชาสัมพันธ์ ไปยังหน่วยงานอื่นๆ และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สายงานบริหารที่ว่าง สามารถสรรหาคนได้ภายใน ๖๐ วัน ตามห้วงเวลาที่ ก.อบต. กำหนด</li> <li>- การรับโอนพนักงานส่วน ตำบลเป็นไปตามประกาศ ก.อบต. กำหนด โดยได้ผู้ที่มีคุณสมบัติตรง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งมา ดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่าง</li> <li>- การสรรหาพนักงานจ้าง สามารถดำเนินการได้ตาม กำหนดเวลาและเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>

นโยบาย	การดำเนินการตามนโยบาย	ผลการดำเนินงาน
<p><b>๓. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</b> คัดเลือกบุคคลเพื่อดำเนินการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<p>- ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลที่สอบคัดเลือกได้ ผ่านทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลสองเปือย และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<p>การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล โดยการสอบคัดเลือก เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้แก่ การสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานที่เริ่มต้นจากประเภททั่วไปเป็นสายวิชาการ มีความโปร่งใสและเป็นธรรม</p>
<p><b>๔. ด้านการพัฒนาบุคลากร</b> จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละสายงาน</p>	<p>- ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยการจัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมความรู้ในหลักสูตรตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง เพื่อพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p>	<p>- มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยการจัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมตามตำแหน่งและสายงานของแต่ละบุคคล</p>
<p><b>๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</b> ควบคุมดูแลการประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธรกำหนด</p>	<p>- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและโปร่งใส</p> <p>- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธรกำหนด โดยครั้งที่ ๑ ในห้วงเดือนตุลาคม ถึง เดือนมีนาคม ของปีถัดไป และครั้งที่ ๒ ในห้วงเดือนเมษายน ถึง เดือนกันยายน ของปีเดียวกัน พร้อมทั้งให้เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานในทุกรอบของปีงบประมาณ และพนักงานจ้างได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนในทุกๆ ปี</p>	<p>- การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างแต่ละรอบมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานทุกรอบ</p> <p>- พนักงานส่วนตำบลรับการเลื่อนขั้นเงินเดือนทุกคนตามคะแนนประเมินโดยผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการฯ แล้ว</p> <p>- พนักงานจ้าง ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธรกำหนด</p>

นโยบาย	การดำเนินการตามนโยบาย	ผลการดำเนินงาน
<p><b>๖. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต</b>            เสริมสร้างความผาสุกในสถานที่ทำงาน สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันในหน่วยงาน พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างทุกคนมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p>	<p>- ดำเนินการตามแผนเสริมสร้างความผาสุก โดยพนักงานทุกคนร่วมกันประเมินความพึงพอใจใน การทำงาน สถานที่ทำงาน นโยบายผู้บริหารและนโยบายการบริหารงานบุคคล</p>	<p>- พนักงานทุกคนในองค์กรมีความรักสามัคคีกัน มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน เช่น การจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ รดน้ำดำหัวผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในวันสงกรานต์ เป็นไปตามแผนเสริมสร้างความผาสุกในองค์กร</p>
<p><b>๗. ด้านการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยฯ</b>            ส่งเสริมบุคลากรในหน่วยงานยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรม ตามประมวลจริยธรรม เพื่อเป็นมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท</p>	<p>- มีการจัดทำประมวลจริยธรรม และจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรทุกคนในหน่วยงาน รวมถึงโครงการอบรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นและการดำเนินการทางวินัย</p>	<p>- มีการจัดทำโครงการอบรมเกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในองค์กร จัดขึ้นในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p>
<p><b>๘. ด้านการสร้างควมก้าวหน้าในสายอาชีพ</b>            ดำเนินการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพทุกสายงาน และแจ้งเวียนให้พนักงานในหน่วยงานทุกคนทราบ</p>	<p>- ดำเนินการตามแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ และแจ้งเวียนให้พนักงานทุกคนในหน่วยงานทราบ</p> <p>- ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งในตำแหน่งที่สูงขึ้นตามศักยภาพ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม</p>	<p>- พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนมีความสนใจในเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของตนเองมากขึ้น ทั้งการสอบบรรจุแข่งขัน และการสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานฯ</p>